

(MODULO DA UTILIZZARE DAL PERSONALE CON QUALIFICA DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO DELLA PROVINCIA DI VERONA)

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA". I dati riportati dall'aspirante assumono valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.

All'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
Ufficio I Ambito Territoriale di Verona
personaleata.vr@istruzione.it

Il / La sottoscritt _

Cognome _____ Nome _____

nato/a _____ provincia __ il __/__/____

codice fiscale _____

recapito: via _____ comune _____ (____)

recapito telefonico _____

Indirizzo e-mail _____,

in relazione all'Avviso del 6 settembre 2024

DICHIARA

ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità amministrative e penali derivanti da dichiarazioni non rispondenti al vero

di essere assistente amministrativo di ruolo assunto con contratto a tempo indeterminato nella provincia di Verona presso _____

di essere beneficiario della:

○ prima posizione economica di cui all'art.2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008

○ seconda posizione economica di cui all'art.2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008

di non essere beneficiario di posizione economica;

di aver svolto i seguenti servizi di D.S.G.A. nei seguenti periodi:

dal __/__/__ al __/__/__ presso _____

dal __/__/__ al __/__/__ presso _____

dal __/__/__ al __/__/__ presso _____

- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio, indicare nello spazio il luogo, la data di conseguimento e Università/Ente di rilascio

Titolo di studio	Luogo, data e Università/Ente di conseguimento del titolo
Diploma di laurea, laurea specialistica o laurea magistrale di cui all'Allegato 1 al D.M. 74 del 12.4.2024 in _____ (specificare quale laurea tra quelle richieste in assenza di precisa indicazione non sarà oggetto di valutazione)	
Dottorato di ricerca	
Altro diploma di laurea, laurea specialistica o laurea magistrale (diversa da quella di cui al punto B.1)	
Laurea triennale (qualora non costituisca titolo di accesso alla laurea specialistica o magistrale di cui ai punti B.1 e B.3)	
Diploma di specializzazione universitario di durata pluriennale (si valuta al massimo un titolo)	
Diploma di perfezionamento post diploma o post-laurea, master universitario di I o II livello, corrispondenti a 60 CFU con esame finale, per un massimo di tre titoli, per ciascun titolo	

- di essere in possesso del solo diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito

il _____

presso _____

- di avere un'anzianità complessiva nel profilo di assistente amministrativo pari a anni _____

- di essere in possesso delle seguenti competenze professionali:

Tipologia di competenza	Specificare nello spazio il possesso dei requisiti
Certificazioni linguistiche di livello almeno B2, secondo il "Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue", conseguite ai sensi del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 marzo 2012, prot. 3889, pubblicato sulla G.U. n. 79 del 3 marzo 2012 ed esclusivamente presso gli enti certificatori ricompresi nell'elenco degli Enti certificatori riconosciuti dal Ministero ai sensi del predetto decreto.	
Abilitazione all'esercizio delle professioni di commercialista, revisore legale, revisore contabile, avvocato	
Certificazioni informatiche conformi ai Framework europei sulle competenze digitali, per i cittadini (Digicomp), gli educatori (DigCompEdu) e per i professionisti (e-CF) (si valuta un solo titolo)	
Corsi di formazione relativi allo sviluppo di competenze necessarie allo svolgimento delle mansioni dell'area di provenienza, organizzati dall'amministrazione scolastica e da enti accreditati, di durata pari ad _____	

almeno 20 ore e con rilascio di attestato di partecipazione (fino ad un massimo di 4 punti)

(ai fini della valutazione e attribuzione del punteggio è necessario barrare la casella d'interesse e fornire esattamente e puntualmente le indicazioni richieste)

CHIEDE

l'assunzione dell'incarico di D.S.G.A. per l'anno scolastico 2024-2025 presso una delle seguenti Istituzioni Scolastiche della provincia di Verona, esprimendo le proprie preferenze nell'ordine di seguito indicato:

Codice Scuola	Denominazione Scuola	INDICARE LA SCELTA IN ORDINE DI PREFERENZA
VRIC83300P	IC DI CAVAION VERONESE	
VRIS00400V	I.S. L.DAL CERO SAN BONIFACIO	
VRIC8AD009	IC 02 S.GIOVANNI LUPATOTO incarico temp. superiore a 3 mesi	
VRTD13000D	ITC LORGNA-PINDEMONTE VERONA incarico temp. superiore a 3 mesi	

Data _____

firma _____

N.B.: ALLEGARE COPIA DI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA'

Informativa sul trattamento dei dati personali

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Ministero dell'istruzione e del merito in qualità di Titolare del trattamento provvede, con la presente informativa, a fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell'istruzione e del merito, con sede in Roma presso Viale di Trastevere, n. 76/a, 00153 Roma, con articolazione territoriale Ufficio Scolastico Regionale per Il Veneto Ufficio VII Ambito Territoriale di Verona, Viale Caduti del Lavoro n. 3, Verona, al quale l'interessato potrà rivolgersi per esercitare i propri diritti, al seguente indirizzo pec uspvr@postacert.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati del Ministero è l'Ufficio III della Direzione generale per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi amministrativi, la comunicazione e i contratti, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: rpd@istruzione.it

Finalità del trattamento e base giuridica

Il trattamento dati è connesso al conferimento di incarichi di elevata qualificazione da D.S.G.A. e di sostituzione del titolare di incarico della provincia di Verona. I dati riportati sono acquisiti dal Ministero dell'Istruzione e del merito esclusivamente in relazione allo svolgimento della procedura di cui trattasi.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dare corso a quanto indicato nelle disposizioni di legge e contrattuali, oltre che nelle circolari ministeriali di riferimento.

Destinatari del trattamento

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nei casi e alle condizioni previste dalla legge.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

I dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati personali

Il trattamento sarà svolto in forma manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 679/2016 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti incaricati ed istruiti e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 679/2016. I Dati saranno conservati per il tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare

- la conferma dell'esistenza dei dati personali;
- l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento;
- la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati;
- il periodo di conservazione;
- la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento dei dati personali;
- il diritto di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre un reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);

c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);

d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);

e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);

f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);

g) diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare, nei casi previsti, i Suoi diritti.

Diritto di reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.